

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета гимназии

С.И. Нохрин

«10» мая 2023г.



Н.Н. Мошкина

Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Вятская православная гимназия во имя преподобного Трифона Вятского»
города Кирова

1. Общие положения.
2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг
3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг
4. Порядок получения и расходования средств
5. Заключительный раздел

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”,

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",

- Постановлением администрации города Кирова от 11.09.2020 № 2035-П «Об утверждении положения о порядке оказания платных услуг муниципальными образовательными организациями, находящимися в ведении департамента образования администрации города Кирова.» ,

- Уставом гимназии.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, участников образовательного процесса.

1.3. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета) и осуществляются за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц;

1.4. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ “О защите прав потребителя” могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.5. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.6. Образовательная организация имеет право предоставить возможность оказания образовательных услуг сторонним организациям или физическим лицам, для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

1. для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность:

- свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя;

2. для юридических лиц:

- свидетельство о регистрации;
- наличие лицензии на оказываемый вид деятельности;

1.7. Тарифы на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются администрацией муниципального образования «Город Киров».

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вятская православная гимназия во имя преподобного Трифона Вятского» города Кирова вправе оказывать следующие дополнительные платные услуги на договорной основе обучающимся, населению и организациям, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и государственными стандартами:

- организовывать изучение специальных курсов, дополнительных предметов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом;

- организовывать курсы:

— по подготовке к поступлению в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования;

— по изучению иностранных языков;

— по изучению информатики и вычислительной техники;

— по оказанию услуг психологической службы и логопеда;

— элективные курсы;

- создание различных кружков:

— по обучению игре на музыкальных инструментах;

— по кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, ритмике, хореографии;

— по сельскохозяйственному труду;

— по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам;

— по фото-, кино-, видео-, радиodelу;

- создание различных студий, групп, школ, клубов, работающих по программам дополнительного образования.
- создание различных спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и групп (валеология, гимнастика, аэробика, различные игры, общефизическая подготовка);
- дополнительные услуги по организации досуга детей и взрослых (творческие мастерские, лектории, театры, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий);
- создание различных учебных групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу («Школа развития»);
- организация малокомплектных групп продленного дня;
- организация внеурочного присмотра за детьми.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Провести мониторинг потребности предоставления потребителям платных образовательных услуг;

3.1.2. Создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения соответствующих дополнительных платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники гимназии, так и специалисты, не являющиеся сотрудниками гимназии.

3.1.4. Составить калькуляции и расчетов к калькуляции на дополнительные платные образовательные услуги.

3.1.5. Издать приказы руководителя гимназии об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

— ответственность лиц;

— состав участников;

— организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

— привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

— учебный план, учебную программу;

— калькуляцию, смету расходов;

— служебные инструкции.

3.1.6. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.1.7. Оформить информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах.

3.2. Образовательная организация по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги.

Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных платных образовательных услуг калькуляция может рассчитываться по комплексу дополнительных платных образовательных услуг, осуществляемых в гимназии.

Калькуляция разрабатывается непосредственно гимназией и утверждается директором.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года “О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)” не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг полностью реинвестируются в гимназию в соответствии с калькуляцией и сметой расходов.

4.4. Расходы осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности гимназии.

Гимназия вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с калькуляцией и сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на лицевом счете в департаменте финансов администрации города Кирова и находится в полном распоряжении гимназии, расходуетея им по своему усмотрению на цели развития гимназии.

Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, направляются в рамках утвержденной калькуляции в следующих пропорциях:

— на оплату труда – до 50% от дохода. Административному и вспомогательному персоналу оплата труда за счет средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в виде стимулирующих выплат;

— на начисления на выплаты по оплате труда;

— на оплату коммунальных услуг – не менее 6% от дохода;

— на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации,

оплата (начисление) налогов за счет средств приносящей доход деятельности производится путем умножения налога, рассчитанного по декларации (расчету), на коэффициент платной деятельности.

Оставшиеся после распределения денежные средства расходуются на приобретение основных средств и материальных запасов, в том числе на восстановление имущества, используемого при оказании платных услуг, вне зависимости от кода вида финансового обеспечения, по которому числится указанное имущество, а также на иные нужды образовательной организации, в том числе на проведение ремонтных работ, благоустройство территории, предоставление мер поддержки, включая меры материального стимулирования, гражданам, заключившим договор о целевом обучении, в котором заказчиком является образовательная организация.

4.5. Гимназия вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Заказчики обязаны оплатить оказываемые образовательными организациями платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Перечисление денежных средств производится через банк или иную кредитную организацию (далее - банк), комиссия за обслуживание в котором взимается за счет заказчиков на условиях банка. Оплата стоимости услуг может производиться в образовательной организации наличным путем при наличии у нее контрольно-кассовой техники и в случае применения в установленном порядке такой техники при осуществлении расчетов за платные услуги.

4.7. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение гимназии и расходуются им самостоятельно.

4.8. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.9. Размер и форма доплаты директору гимназии за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг устанавливается главным распорядителем бюджетных средств, данные расходы включаются в состав затрат.

5. Заключительный раздел

5.1. Департамент образования администрации города Кирова осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Департамент образования администрации города Кирова вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. В случае выявления нарушения порядка оказания платных услуг, установленного настоящим Положением, осуществляющие контроль должностные лица требуют устранения данных нарушений, информируют начальника департамента образования администрации города Кирова о выявленных нарушениях и вправе ходатайствовать о привлечении виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

5.4. За нарушение порядка оказания платных услуг, установленного настоящим Положением, директор несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.